



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA**

KLASA: 402-07/19-05/00002  
URBROJ: 533-04-19-0001

Zagreb, 8. travnja 2019.

**JAVNIM VISOKIM UČILIŠTIMA**  
**- svima -**

**PREDMET: Naknada troškova za povezanih s izradom, tiskom i opremom doktorske disertacije te troškova poslijediplomskih sveučilišnih studija (doktorskih studija)**  
**- u p u t a, daje se**

Poštovani,

novi Kolektivni ugovor za znanost i visoko obrazovanje („Narodne novine“, br. 9/19, dalje u tekstu: Kolektivni ugovor) stupio je na snagu i primjenjuje se od dana potpisa 27. prosinca 2018. godine, osim članka 57. – 88., koji će se početi primjenjivati od akademske godine 2019./2020. Odredbom članka 29. Kolektivnog ugovora uređeno je pravo zaposlenika koje se odnosi na povrat troškova povezanih s izradom, tiskom i opremom doktorske disertacije, a odredbom članka 35. uređena je mogućnost da poslodavac može od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatražiti sufinanciranje troškova poslijediplomskih sveučilišnih studija (doktorskih studija). Ovim putem, a s obzirom na brojne upite koje Ministarstvo zaprima od strane visokih učilišta, napominjemo kako ovi troškovi ne ulaze u materijalna prava (jubilarna nagrada, dar djeci povodom Sv. Nikole, otpremnine pri odlasku u mirovnu, naknada za bolovanje od 90 dana, smrtni slučaj, rođenje djeteta, invalidnost zaposlenika, malodobne djece ili supružnika, regres i božićnica).

Sukladno odredbi članka 29. zaposlenici u suradničkom, stručnom i nastavnom zvanju i na radnom mjestu imaju pravo na povrat troškova povezanih s izradom, tiskom i opremom doktorske disertacije u visini do najviše 3.500,00 kuna - neoporezivo, a koji se dokazuju računima izdanim na ime zaposlenika. Pravo na povrat troškova zaposlenik stječe po obrani doktorske disertacije.

Člankom 35. Kolektivnog ugovora propisano je kako zaposleniku na suradničkom radnom mjestu asistenta koji je radi izvršenja zakonske obveze dužan upisati i redovito pohađati poslijediplomski sveučilišni studij (doktorski studij) poslodavac u cijelosti podmiruje troškove studija, a koje je obvezan osigurati unaprijed, prije raspisivanja javnoga natječaja. U slučaju da poslodavac ima potrebu zaposliti osobu u suradničkom zvanju i na radnom mjestu asistenta, a nema mogućnosti samostalno u cijelosti osigurati financijska sredstva za troškove školarina, može od Ministarstva zatražiti sufinanciranje troškova školarine, pod uvjetom da se radi o studijskom programu koji se ne izvodi u okviru matičnog sveučilišta, a bio bi neophodan za ispunjavanje obveze zaposlenika iz ugovora o radu i vezan uz radno mjesto na kojemu je isti zaposlen. Sufinanciranje troškova podmiruje se u iznosu od ukupno najviše 60.000,00 kuna za poslijediplomski sveučilišni studij, pri čemu cijena dokorskog studija ne može biti veća od tržišne cijene utvrđene za isti doktorski studij, a iznos do pune cijene



podmiruje poslodavac. Kada poslodavac upućuje zaposlenika iz stavka 1. ovoga članka na poslijediplomski studij u tuzemstvu, a izvan mjesta rada i prebivanja, dužan mu je izdati putni nalog sukladno Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama i za te dane ne ostvaruje pravo na naknadu troškova prijevoza iz članka 66. TKU-a. Poslodavac će zaposleniku podmiriti troškove putovanja i smještaja ukoliko se kumulativno ispune sljedeći uvjeti:

- a) da se takav poslijediplomski sveučilišni studij izvodi u Republici Hrvatskoj,
- b) da se takav poslijediplomski sveučilišni studij ne izvodi na ustanovi s kojom zaposlenik ima zaključen ugovor o radu, odnosno da se takav poslijediplomski sveučilišni studij (doktorski studij) ne izvodi u mjestu u kojemu je mjesto rada zaposlenika, sjedište poslodavca ili mjesto zaposlenikovog boravišta/prebivališta,
- c) da je mjesto u kojem se izvodi poslijediplomski sveučilišni program udaljeno više od 30 km od mjesta u kojem poslodavac, s kojim zaposlenik ima zaključen ugovor, ima sjedište, odnosno od mjesta rada zaposlenika, odnosno mjesta zaposlenikovog boravišta/prebivališta,
- d) da troškovi putovanja i smještaja nisu pokriveni iz drugih izvora.

Prilikom odobravanja troškova iz stavka 4. i 5. članka 35. poslodavac je, vodeći se načelom dobrog financijskog upravljanja za koje je odgovoran čelnik, obavezan osigurati troškove smještaja primjerene studentskom standardu te financiranje prijevoza u visini troškova javnog prijevoza, nakon pribavljene potvrde voditelja poslijediplomskog sveučilišnog studija o vremenu koje je zaposlenik proveo na drugoj ustanovi na kojoj pohađa poslijediplomski sveučilišni studij.

U kontekstu navedenoga, kako bi ostvarili pravo na povrat troškova povezanih s izradom, tiskom i obranom doktorske disertacije te sufinanciranje troškova poslijediplomskih sveučilišnih studija (doktorskih studija) potrebno je da javno visoko učilište Ministarstvu znanosti i obrazovanja dostavi sljedeće:

- dopis, potpisan od čelnika, s naznakom: „Povrat sredstava za pokriće troškova povezanih s izradom, tiskom i opremom doktorata“ ili s naznakom „Troškovi poslijediplomskih sveučilišnih studija (doktorskih studija) – za sufinanciranje“,
- tablicu, popunjenu s podacima o zahtjevima svih zaposlenika koji su podnijeli zahtjev za povrat troškova povezanih s izradom, tiskom i opremom doktorata (**Tablica I. – Troškovi za ODD**) i/ili tablicu s podacima potrebnim za sufinanciranje troškova poslijediplomskih studija (**Tablica II. – Troškovi za PDDS**),
- preslike uvjerenja o stečenom akademskom stupnju,
- preslike računa.

Objedinjene zahtjeve za povrat troškova povezanih s izradom, tiskom i opremom doktorske disertacije svojih zaposlenika javna visoka učilišta dostavljaju Ministarstvu svaka tri mjeseca (odnosno četiri puta godišnje), počevši od travnja 2019. godine. Temeljem dostavljenih zahtjeva, od strane javnog visokog učilišta, Ministarstvo znanosti i obrazovanja predmetna sredstva doznačiti će na IBAN visokog učilišta. Ustanova primatelj iznosa (javno visoko učilište) iznos isplaćuje zaposleniku kao jednokratnu potporu temeljem odredbe članka 29. Kolektivnog ugovora.

Objedinjene zahtjeve za sufinanciranje troškova poslijediplomskih sveučilišnih studija (doktorskih studija), javna visoka učilišta dostavljaju Ministarstvu svaka tri mjeseca (odnosno četiri puta godišnje), počevši od travnja 2019. godine. Zahtjev, obavezno, treba sadržavati obrazloženje o razlozima zbog čega visoko učilište nije u mogućnosti samostalno osigurati financijska sredstva za troškove školarina, te razloge potrebe za radnim mjestom baš u tom području i polju znanosti za koje se traži sufinanciranje. Temeljem tako obrazloženih dostavljenih zahtjeva od strane javnog visokog učilišta Ministarstvo će, nakon razmatranja opravdanosti zahtjeva, izdati suglasnost za sufinanciranje, a predmetna sredstva doznačiti na IBAN visokog učilišta, kada se osoba zaposli i po zaprimljenom računu za studij.



Ovjerene i potpisane zahtjeve, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, dostavljati isključivo na adresu elektroničke pošte Ministarstva znanosti i obrazovanja: [DrTroskovi@mzo.hr](mailto:DrTroskovi@mzo.hr).

S poštovanjem,

**MINISTRICA**  
  
**prof. dr. sc. Blaženka Divjak**

**Privitak:**

Tablica I. – Troškovi za ODD  
Tablica II. – Troškovi za PDDS

**Na znanje:**

Nezavisni sindikat znanosti i visokog obrazovanja, Florijana Andrašeca 18A / VI kat, 10 000 Zagreb



